

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA
W DOBREJ**

NA ROK SZKOLNY 2023/2024

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami.

Przy oznaczeniu * skreślić niewłaściwe)

Proszę o przyjęcie dziecka do Przedszkola w Dobrej		
Nazwa i adres placówki		Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka*
1.	Przedszkole w Dobrej Dobra 49 98-160 Sędziejowice	

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA

DANE OSOBOWE DZIECKA											
Imię						drugie imię					
Nazwisko											
PESEL											
data urodzenia					miejsce urodzenia						
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Ulica						nr domu		nr mieszkania			
kod pocztowy						miejscowość					
Gmina						powiat					
ADRES ZAMELDOWANIA STAŁEGO DZIECKA											
Ulica						nr domu		nr mieszkania			
kod pocztowy						miejscowość					

Gmina		powiat	
-------	--	--------	--

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA /OPIEKUNÓW PRAWNYCH			
DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
Kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	
Telefon komórkowy		adres e-mail	

DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	
telefon komórkowy		adres e-mail	

KRYTERIA PRZYJĘĆ (w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)	
Kryteria ustawowe (art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 910 z późn. zm.))	
1	Wielodzietność rodziny dziecka załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata – oświadczenie nr 1
2	Niepełnosprawność dziecka załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z p.óźn. zm.)
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.)
4	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. , poz.426 z późn. zm.)
5	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 426 z późn. zm.).
6	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz

	<i>oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).</i> – <i>oświadczenie Nr 2</i>	
7	Objęcie dziecka pieczą zastępczą <i>załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(tj. Dz. U z 2022 r.poz.447,1700, 2140).</i>	
Kryteria dodatkowe, przyjęte na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/297/21 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 29 grudnia 2021 r.		Liczba punktów
1	Rodzice dziecka (prawni opiekunowie) pracują, prowadzą działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub uczą się w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do pracującego/ uczącego się rodzica samotnie wychowującego dziecko. <i>załącznik: oświadczenie rodziców dziecka, że pracują na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą .</i> <i>załącznik: oświadczenie samotnie wychowującego dziecko rodzica, że pracuje na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - oświadczenie Nr 3</i>	20
2	Dziecko, którego jeden z rodziców/ opiekunów prawnych pracuje, prowadzi działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub uczą się w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do nie pracującego/ uczącego się rodzica samotnie wychowującego dziecko. <i>załącznik: oświadczenie rodziców dziecka, że pracują na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą .</i> <i>załącznik: oświadczenie samotnie wychowującego dziecko rodzica, że pracuje na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą . - oświadczenie Nr 3</i>	15
3	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do placówki , do której składany jest wniosek. <i>załącznik: oświadczenie że rodzeństwo dziecka uczęszcza do placówki oświatowej, do której składany jest wniosek .- oświadczenie Nr 4</i>	10
4	Rodzina dziecka jest w trudnej sytuacji bytowej <i>załącznik: oświadczenie o sytuacji bytowej- oświadczenie Nr 5</i>	5

INFORMACJE O DZIECKU

Wstępnie deklaruję, że moje dziecko będzie korzystało z opieki przedszkola w godzinach: od do

Pouczenie:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

data	podpis matki/opiekunki prawnej	podpis ojca/ opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1781).

data	podpis matki/opiekunki prawnej	podpis ojca/ opiekuna prawnego

**UWAGA! Wypełniony i podpisany wniosek o przyjęcie do przedszkola
należy oddać w placówce Przedszkola w Dobrej.**

Imię i nazwisko dziecka - kandydata

.....

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....

Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE nr 1

Oświadczam, że spełniam warunki rodziny wielodzietnej*.

„Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....

.....

Data i podpis matki/ prawnej opiekunki

Data i podpis ojca/ prawnego opiekuna

*zgodnie z art.4 pkt.42 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe*, (Dz.U. z 2021 poz. 1082 z późn. zm.) rodzina wielodzietna – to rodzina wychowująca troje i więcej dzieci.

.....

Imię i nazwisko rodzica

.....

Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE nr 2

Oświadczam, że samotnie wychowuję

dziecko.....

(imię i nazwisko dziecka, PESEL)

Nie zamieszkuję i nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z ojcem/matką dziecka.

„Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....

Data i podpis rodzica/ prawnego opiekuna

.....

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....

Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE nr 3 (wypełnia matka dziecka)***

Oświadczam, że jestem zatrudniona/y na podstawie:

1. Umowy o pracę , lub umowy cywilnoprawnej (umowa zlecenie, umowa o dzieło) *
2. Pobieram naukę w trybie dziennym*
3. Prowadzę gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą*

Adres i miejsce zatrudnienia:**

.....

.....

„ Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....

Data i podpis rodzica / prawnego opiekuna

*niepotrzebne skreślić

**należy podać adres zakładu pracy/uczelni

*** jedno oświadczenie wypełnia matka/opiekun prawny i jedno wypełnia ojciec/opiekun prawny dziecka

.....

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....

Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE nr 3 (wypełnia ojciec dziecka)***

Oświadczam, że jestem zatrudniona/y na podstawie:

1. Umowy o pracę , lub (umowy cywilnoprawnej - umowa zlecenie, umowa o dzieło) *
2. Pobieram naukę w trybie dziennym*
3. Prowadzę gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą*

Miejsce zatrudnienia:**

.....

.....

„ Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....

Data i podpis rodzica / prawnego opiekuna

*niepotrzebne skreślić

**należy podać adres zakładu pracy/uczelni

*** jedno oświadczenie wypełnia matka/opiekun prawny i jedno wypełnia ojciec/opiekun prawny dziecka

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE nr 4

Oświadczam, że moje starsze dziecko*Pesel.....

w roku szkolnym 2022/2023 uczęszcza do:

przedszkola w **.....

i będzie kontynuowało edukację w w/w placówce w roku szkolnym 2023/2024.

„Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
Data i podpis rodzica / prawnego opiekuna

*podać PESEL, imię i nazwisko dziecka

** wpisać adres przedszkola

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE nr 5

Oświadczam, że znajduję się w trudnej sytuacji bytowej ze względu na

.....
.....
.....
.....

„Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
Data i podpis rodzica / prawnego opiekuna

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych w procesie rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000), **wszystkich rodziców/opiekunów prawnych i dzieci, których dane przetwarzamy w procesie rekrutacji do przedszkola w roku szkolnym 2023/2024, uprzejmie informujemy, że:**

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka jest Przedszkole w Dobrej z siedzibą w: Dobra 49, 98-160 Sędziejowice.

Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: dobra@gminasedziejowice.pl, lub pisemnie na adres korespondencyjny: Dobra 49, 98-160 Sędziejowice.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych **Panią Małgorzatę Idowską**, z którą może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych i danych osobowych dziecka pod adresem e-mail: dobra@gminasedziejowice.pl, lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Administrator przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dzieci w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do placówki w zakresie i na zasadach określonych w przepisach prawa w szczególności:

Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)

Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ((Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.)

Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1942 z późn. zm.)

Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 oraz z 2019 r. poz. 1664), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłankę legalności przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka w innych celach i zakresie szerszym niż określony w ww. przepisach prawa wymaga Pani/Pana oddzielnie wyrażonej zgody na ich przetwarzanie.

4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dziecka pozyskane w celu rekrutacji do placówki będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym:

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta/uczęszcza do placówki.

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dziecka mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail: dobra@gminasedziejowice.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby.

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych skargi na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka w zakresie danych przewidzianych w przepisach prawa wymienionych w pkt. 3 jest obowiązkiem wynikającym z tych przepisów.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana i dziecka zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych i danych osobowych dziecka przez Przedszkole w Dobrej, w związku z prowadzonym procesem rekrutacji do przedszkola na rok szkolny 2022/2023.

.....
Data i podpis matki/ prawnej opiekunki

.....
Data i podpis ojca/ prawnego opiekuna